

だい かい かん ご し こ っ か し け ん
第 1 1 1 回 看護 師 国家 試験 における
き こ く け い ざ い れ ん け い き ょ う て い も と が い こ く じ ん かん ご し こ う ほ し ゃ
帰 国 し た 経 済 連 携 協 定 (E P A) に 基 づ く 外 国 人 看 護 師 候 補 者 の
じ ゅ け ん て つ づ
受 験 手 続 き に つ い て (イ ン ド ネ シ ア)

け い ざ い れ ん け い き ょ う て い も と かん ご し こ う ほ し ゃ き こ く
経 済 連 携 協 定 (E P A) に 基 づ く 看 護 師 候 補 者 の う ち 、 イ ン ド ネ シ ア に 帰 国
し た 者 が 第 1 1 1 回 看護 師 国家 試験 の 受 験 を 希 望 す る 場 合 は 以 下 の 手 続 き を
お こ な
行 う こ と。

じ ゅ け ん が ん し ょ じ ゅ け ん し ゃ し ん じ ょ う だ い し と う に ゅ う し ゅ し ょ り い て い し ゅ つ き ぼ う も の じ ぜ ん
受 験 願 書 、 受 験 写 真 用 台 紙 等 の 入 手 及 び 書 類 の 提 出 を 希 望 す る 者 は 、 事 前 に
ざ い が い こ う かん い か た い し かん に ゅ う し ゅ ぼ う ぼ う か く に ん
在 外 公 館 (以 下 「 大 使 館 」) に 入 手 方 法 に つ い て 確 認 す る こ と。

げ ん そ く た い し かん ち ゅ く せ つ て つ づ
原 則 、 大 使 館 で 直 接 手 続 き を す る こ と。

な お 、 1 1 月 3 日 (水) ま で は 、 担 当 者 不 在 の た め 電 話 対 応 が で き な い た め 、
め い れ ん ら く
メ ー ル で 連 絡 す る こ と。

だい かい かん ご し こ っ か し け ん じ っ し
1. 第 1 1 1 回 看護 師 国家 試験 の 実 施

し け ん き じ つ
(1) 試 験 期 日

れ い わ ね ん が つ に ち に ち
令 和 4 年 2 月 1 3 日 (日)

じ ゅ け ん ち
(2) 受 験 地

ほ っ か い ど う あ お も り け ん み や ぎ け ん と う き ょ う と に い が た け ん あ い ち け ん い し か わ け ん お お さ か ふ ひ ろ し ま け ん
北 海 道 、 青 森 県 、 宮 城 県 、 東 京 都 、 新 潟 県 、 愛 知 県 、 石 川 県 、 大 阪 府 、 広 島 県 、
か が わ け ん ふ く お か け ん お き な わ け ん
香 川 県 、 福 岡 県 及 び 沖 縄 県

じ ゅ け ん て つ づ き が い ょ う
2. 受 験 手 続 の 概 要

て い し ゅ つ し ょ り い
(1) 提 出 書 類

じ ゅ け ん が ん し ょ
① 受 験 願 書

し ゃ し ん じ ゅ け ん し ゃ し ん じ ょ う だ い し ち ょ う ふ
② 写 真 (受 験 写 真 用 台 紙 に 貼 付)

し ゅ つ が ん ま え つ き い な い だ つ ぼ う し ょ う め ん さ つ え い た て よ こ
出 願 前 6 月 以 内 に 脱 帽 し て 正 面 か ら 撮 影 し た 縦 6 cm × 横 4 cm の も の
は い け い し ゅ く は く し ゅ く
背 景 色 は 白 色 で あ る こ と

へ ん し ん じ ょ う ふ ー と う
③ 返 信 用 封 筒

た て よ こ え ん か き と め そ く た つ り ょ う き ん ふ く ぶ ん き っ て
縦 3 3 cm × 横 2 4 cm の も の で 、 9 0 5 円 (書 留 速 達 料 金 を 含 む) 分 の 切 手
ち ょ う ふ
を 貼 付 す る こ と。

④ 看護師国家試験受験資格認定書の原本及び写し

(2) 受付期間

令和3年11月3日(水)～11月17日(水)

※ 事前に大使館に来館日程をメールし、調整すること。

郵送の場合

令和3年11月3日(水)～11月11日(木)

※ 受験願書の入手については、11月4日(木)までに大使館に①氏名、

②住所を記載して、メールで依頼すること。

※ 記録が取れる郵便で大使館宛に送ること。

(3) 大使館へ提出する場合

大使館に受験者本人が直接提出する場合は、大使館において、写真が受験者本人と相違ない旨の確認を受けること。

※ 本人確認のため旅券、住民登録証(KTP)などの身分証明書の提示を求め、必ず持参すること。

※ 大使館において提出書類を確認の上、日本へ送付する。

(4) 郵送の場合の本人確認と査証手続き

後日、日本から送付された受験票を大使館で交付する際、本人確認と査証手続きを同時に行う。受験票の写真が受験者本人と相違ない旨の確認を受けること。

※ 本人確認のため旅券、住民登録証(KTP)などの身分証明書の提示を求め、必ず持参すること。

※ 受験願書提出時に提出された認定書の原本は、本手続き時に受験者本人へ返却する。

(5) 受験手数料

5,400円

受験手数料の額に相当する収入印紙を受験願書に貼付すること。

(6) 受験票の交付

令和4年1月31日（金）までに、大使館へ送付するので、大使館において受領すること。本人確認と査証手続きも行うので、必ず受験者本人が受領に行くこと。

※ 本人確認のため旅券、住民登録証（KTP）などの身分証明書の提示を求めるので、必ず持参すること。

(7) 合格者の発表

令和4年3月25日（金）午後2時

※成績通知書等は大使館あてに発送する。

3. 留意事項

(1) 日本の郵便切手及び収入印紙の入手

受験手続きに必要な、日本の郵便切手及び収入印紙については、インドネシア国内では購入不可能なため、日本に在住する知人等に相談の上、必要な送金等を行った上で入手する必要がある。したがって、余裕をもった日程で準備を行うこと。

※入手が困難な場合は、受験願書等を請求する際に大使館へ申し出ること。

(2) 受験時に配慮が必要な者の申し出

視覚、聴覚、音声機能若しくは言語機能に障害を有する者で受験を希望する者は「国家試験の受験に伴う配慮事項申請書」（下記URLから受験者本人がダウンロードする）を用いて、11月17日（水）までに大使館に申し出ること。（郵送の場合は、11月11日（木）までに受験願書とともに大使館へ郵送すること。）申し出た者については、受験の際にその障害の状態に応じて必要な配慮を講ずることがある。

国家試験受験者に伴う配慮事項申請書に直接アクセスする URL

https://www.mhlw.go.jp/kouseiroudoushou/shikaku_shiken/dl/1a.pdf

(3) 万が一、看護師国家試験受験資格認定書を紛失した場合は、申請に基づい

て、看護師国家試験受験資格認定証明書^{かんごしこっかしけんじゅけんしかくにんていしやうめいしよ}を発行^{はっこう}するので、速やか^{すみ}に大使館^{たいしかん}へ申し出^{もうで}ること。

- (4) 看護師国家試験受験のための渡航^{かんごしこっかしけんとうこう}に関するすべての手続き^{てつづ}は、本人^{ほんにん}が行い、すべての費用^{ひよう}も本人^{ほんにん}が負担^{ふたん}すること。

- (5) 受験^{じゅけん}に関する書類^{かん}を受理^{しよるい}した後は、手数料^{じゅり}は返還^{あと}されないことを理解^{てすりよう}した上で、手続き^{へんかん}を行うこと。

- (6) 参考^{さんこう}

第111回看護師国家試験の案内^{かんごしこっかしけんあんない}（「看護師国家試験の施行^{かんごしこっかしけんしこう}」令和3年8月2日付^{れいわねんがつふつかづけ}）

https://www.mhlw.go.jp/kouseiroudoushou/shikaku_shiken/kangoshi/

4. 問い合わせ先^{とあさき}

- (1) 受験手続き^{じゅけんてつづき}に関するお問合わせ先^{かん}（国内問合わせ先^{こくないとあさき}）

○在インドネシア日本国大使館^{ざいにほんこくたいしかん}

住所^{じゅうしょ}： Jl. M. H. Thamrin No. 24, Jakarta

地図^{ちず}： http://www.id.emb-japan.go.jp/map_j.html

電話^{でんわ}： (021) 31924308（内線^{ないせん} 152または739）

E-mail： candidate.support.id@dj.mofa.go.jp

hiroki.sasaki@mofa.go.jp

- (2) 受験手続き^{じゅけんてつづき}に関するお問合わせ先^{かん}（在日本問合わせ先^{ざいにほんとあさき}）

厚生労働省医政局看護課^{こうせいろうどうしやういせいきよくかんごか}

電話^{でんわ}： +81-3-5253-1111（内線^{ないせん} 4175）

E-mail： epa-kango@mhlw.go.jp

※原則^{げんそく}として、電話^{でんわ}での照会^{しょうかい}をお願いいたします（日本語^{にほんご}）。

(3) 現地模擬試験、e-ラーニング等の再チャレンジ支援に関するお問い合わせ先

国際厚生事業団 国際・研修事業部 学習支援・導入研修チーム

〒104-0061 東京都中央区銀座7-17-14 松岡銀七ビル 3F

電話 : +81-3-6206-1198

Fax : +81-3-6206-1165

E-mail : learning-support@jicwels.or.jp

- ※ 今後も国際厚生事業団や大使館から各種お知らせをお届けします。不要な方は、お手数ですがその旨国際厚生事業団に連絡してください。
- ※ メールアドレスの変更を予定している方は、お手数ですが新しいメールアドレスを国際厚生事業団にお知らせください。